



### VERBALE n.1

L'anno 2023, il giorno 14 del mese di Febbraio alle ore 09:00 presso la Sede Centrale dell'Azienda, sita in Catania in Piazza Santa Maria di Gesù n.5, si è riunita la Commissione nominata per l'espletamento della selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 *octies* del d.lgs. n. 502/1992 ad un Addetto di Segreteria, per la realizzazione del progetto PSN anno 2018, linea progettuale 1.4 - Multicronicità - dal titolo "*Percorso assistenziale di chemioterapia*".

La commissione, nominata con deliberazione n. 1283 del 13/10/2022, risulta così composta:

Dott. Ugo Consoli	Presidente
Dott.ssa Eva Rossi	Componente
Dott. Luca Fallica	Componente
Dott.ssa Gaia L.A. Garofalo	Segretario.

Constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, si dichiara aperta la seduta.

In via preliminare, la Commissione prende atto che:

- con deliberazione n. 1089 del 31/08/2022 è stato indetto - revocando contestualmente il precedente avviso indetto con deliberazione n. 993 del 25/07/2022 per le motivazioni ivi specificate - avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un

incarico a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 *octies* del d.lgs. n. 502/1992, ad un Addetto di Segreteria, per la realizzazione del progetto PSN anno 2018, linea progettuale 1.4 - Multicronicità - dal titolo "*Percorso assistenziale di chemioterapia*";

- il suddetto avviso è stato pubblicato sul sito *internet* aziendale in data 31/08/2022, con scadenza del termine di presentazione delle istanze di partecipazione fissata al 15/09/2022;
- con deliberazione n. 1205 del 29/09/2022 è stata disposta l'ammissione dei candidati alla procedura di che trattasi.

I Commissari confermano l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse, come da dichiarazioni rese (Allegato n. 1)

A questo punto, la Commissione prende atto che per la valutazione dei titoli e del colloquio, ha a disposizione, come previsto nell'Avviso di selezione, un punteggio complessivo di 20 punti, ovvero:

Per i titoli, 6 punti ripartiti nel modo seguente:

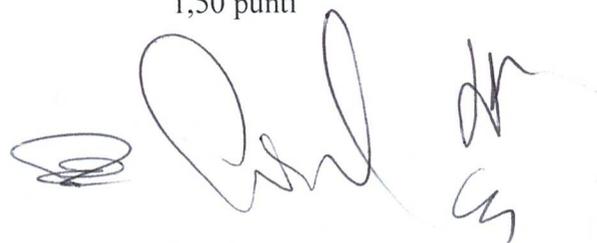
fino ad un massimo di 2 punti per il voto conseguito per la laurea triennale prevista come requisito di ammissione, che la Commissione stabilisce di ripartire nel modo seguente:

da 66/110 a 90/110	0,50 punti
da 91/110 a 109/110	1,00 punti
da 110/110 a 110/110 e lode	2,00 punti

Nel caso in cui dalla documentazione prodotta non si evinca il voto di laurea verrà attribuito il punteggio minimo di 0,50 punti.

La Commissione ha inoltre a disposizione, come previsto nell'Avviso di selezione, fino ad un massimo di 4 punti per la valutazione del *curriculum* e delle attività formative, scientifiche e di perfezionamento attinenti al Progetto, che la Commissione stabilisce di ripartire come segue:

- Laurea Magistrale 1,00 punto
- Certificazioni conoscenze informatiche 1,50 punti



- Certificazioni conoscenza lingua inglese 1,50 punti
- Esperienze maturate in ambito amministrativo presso Enti del SSN 1 punto
- Master Universitari di I e II livello 1 punto
- Partecipazioni a corsi/attività formative 0,50 punti per ciascun corso

Si passa quindi alla valutazione dei titoli prodotti dai candidati ammessi alla selezione, secondo i criteri sopra stabiliti e per ciascun candidato viene redatta apposita scheda di valutazione dei titoli.

La Commissione, a questo punto, avendo completato l'attività di valutazione dei titoli, stabilisce di convocare i candidati per la data del 13/03/2023 alle ore 15:00, per lo svolgimento del colloquio previsto nell'ambito della presente procedura.

La seduta si chiude alle ore 10:30.

Del che viene redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

I COMPONENTI



IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO



Oggetto: Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di Concorso attestante l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La Sottoscritto/a UGO CONSOLI  
nato/a a CATANIA il 13-04-1962  
C.F.: CNS90062D14C351K

dipendente dell'ARNAS Garibaldi di Catania, in servizio presso l'U.O. BIMASDLOGIA con la qualifica di DIR. MED. II LIV.

dipendente dell'Azienda \_\_\_\_\_ in servizio presso l'U.O. \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

relativamente all'incarico di:

- Presidente della Commissione
- Componente della Commissione
- Segretario della Commissione

conferito con deliberazione n° 1283 del 13/10/2022 nell'ambito della procedura

IN COLLEGAMENTO ALL'INCARICO CHE ART. 150 C.T.E. D.LGS. 50/1992 AD INADDEBITO D'INCARICATI  
IN CARICATURA CON IL PROGETTO PSI 2018 "PERSONE ASSIEME ALLE DI CHE FORTUNA"

è consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, chiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

#### DICHIARA

1. di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato da confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali (art. 35, comma 3, del D.lgs. 165/2001);
2. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione previsti nel Titolo II, Capo I, del codice penale (art. 35bis del D.lgs. 165/2001).

3. che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussiste fra lo stesso e i suddetti partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 4 della Legge n. 190/2012 e dall'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

#### Trattamento dati personali

Il/Le sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Catania, li 24/02/2023

Il dichiarante

#### Art. 35, comma 3, lett. e), D.Lgs. 165/2001. Reclutamento del personale

Le commissioni di concorso devono essere composte esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alla medesima, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici  
Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudizio, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
- non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o distribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici o privati;
- non possono fare parte delle commissioni per la scelta del concorrente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

#### Art. 1, comma 41, Legge 190/2012. Conflitto di interessi

Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

#### Art. 7, DPR 62/2013. Obbligo di astensione

Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persona con la quale abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia cause pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

#### Art. 51 c.p.c. Astensione del giudice

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
  - se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
  - se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
  - se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
  - se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.
- In ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

Si allega documento di riconoscimento

Oggetto: Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di Concorso attestante l'assenza  
condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La Sottoscritto/a EVA ROSSI  
nato/a a CATANIA il 13/04/1976  
C.F.: RSSUEA76D53C351U

dipendente dell'ARNAS Garibaldi di Catania, in servizio presso l'U.O.  
SEZIONE PROUBMORATO con la qualifica di  
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

dipendente dell'Azienda  
in servizio presso l'U.O.  
con la qualifica di

relativamente all'incarico di:

- Presidente della Commissione
- Componente della Commissione
- Segretario della Commissione

conferito con deliberazione n° 1283 del 13/10/2022 nell'ambito della procedura

PER COMPIMENTO ALL'INCARICO EX ART. 150 C.T.P. D. LGS. 50/2013 AD UN ADDETTO DI SICUREZZA  
PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PSI 2018 "PERSONE ASSIEME ALLE DI CHEFTOTERAPIA"

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,  
chiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

DICHIARA

1. di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato da confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali (art. 35, comma 3, del D.lgs. 165/2001);
2. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione previsti nel Titolo II, Capo I, del codice penale (art. 35bis del D.lgs. 165/2001).

3. che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussiste fra lo stesso e i suddetti partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 4 della Legge n. 190/2012 e dall'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

#### Trattamento dati personali

Il/Le sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Catania, li 16/02/2023

Il dichiarante

#### Art. 35, comma 3, lett. e), D.lgs. 165/2001. Reclutamento del personale

Le commissioni di concorso devono essere composte esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alla medesima, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Art. 35-bis, D.lgs. 165/2001. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nella assegnazione agli uffici  
Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
- b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
- c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del concorrente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

#### Art. 1, comma 41, Legge 190/2012. Conflitto di interessi

Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

#### Art. 7, DPR 62/2013. Obbligo di astensione

Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persona con la quale abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia cause pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

#### Art. 51 c.p.c. Astensione del giudice

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
  - 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
  - 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
  - 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
  - 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.
- In ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi, quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

Si allega documento di riconoscimento

Oggetto: Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di Concorso attestante l'assenza condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/Le Sottoscritto/i FALLICA LUCA  
nato/a a GRATANIA il 27/06/1996  
C.F.: FALLICU96H21C351L

dipendente dell'ARNAS Garibaldi di Catania, in servizio presso l'U.O. DSA con la qualifica di ASS. AMM. VO

dipendente dell'Azienda \_\_\_\_\_ in servizio presso l'U.O. \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

relativamente all'incarico di:

- Presidente della Commissione
- Componente della Commissione
- Segretario della Commissione

conferito con deliberazione n° 1283 del 13/10/2022 nell'ambito della procedura

PER COMPIMENTO ALL'INCARICO EX ART. 15 OCTIES, D.LGS. 50/1992 AD UN ADDETTO DI SEGRETERIA  
PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PSI 2018 - PER IL CORSO ASS. REGIONALE DI CHIETI TERZA

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, chiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

DICHIARA

1. di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato da confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali (art. 35, comma 3, del D.lgs. 165/2001);
2. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione previsti nel Titolo II, Capo I, del codice penale (art. 35bis del D.lgs. 165/2001).

3. che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussiste fra lo stesso e i suddetti partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 4 della Legge n. 190/2012 e dall'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

#### Trattamento dati personali

Il/Le sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 33 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Catania, il 14/02/2023

Il dichiarante

#### Art. 35, comma 3, lett. e), D.Lgs. 165/2001. Reclutamento del personale

Le commissioni di concorso devono essere composte esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alla medesima, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici  
Coloro che sono stati condannati, anche con sentenze non passate in giudizio, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
- b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
- c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

#### Art. 1, comma 41, Legge 190/2012. Conflitto di interessi

Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

#### Art. 7, DPR 62/2013. Obbligo di astensione

Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persona con la quale abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

#### Art. 51 c.p.c. Astensione del giudice

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
  - 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
  - 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
  - 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
  - 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.
- In ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

Si allega documento di riconoscimento

Oggetto: Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di Concorso attestante l'assenza  
condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La Sottoscritto/a GABRIELE GAIA LUIGI GAIA  
nato/a a CATANIA il 09/02/1987  
C.F.: GRFCCG87B49C354X

dipendente dell'ARNAS Garibaldi di Catania, in servizio presso l'U.O.  
DIREZIONE AMMINISTRAZIONE con la qualifica di  
COLLABORATORE PROFESSIONISTA

dipendente dell'Azienda .....  
in servizio presso l'U.O. ....  
con la qualifica di .....

relativamente all'incarico di:

- Presidente della Commissione
- Componente della Commissione
- Segretario della Commissione

conferito con deliberazione n° 1283 del 13/10/2022 nell'ambito della procedura

IN COLLEGAMENTO ALL'INCARICO GRANT 15 OCT 2018 D.LGS 501/92 AD UN ADDETTO DI SEGRETERIA  
NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PSI 2018 "PERSONE ASSISTIBILI DI CHEMIOTERAPIA"

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,  
chiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

**DICHIARA**

1. di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, di non ricoprire  
cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato da confederazioni ed  
organizzazioni sindacali o da associazioni professionali (art. 35, comma 3, del D.lgs. 165/2001);
2. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la  
Pubblica Amministrazione previsti nel Titolo II, Capo I, del codice penale (art. 35bis del D.lgs.  
165/2001).

3. che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussiste fra lo stesso e i suddetti partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 4 della Legge n. 190/2012 e dall'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

#### Trattamento dati personali

Il/Le sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Catania, li 14/02/2013.

Il dichiarante

Giovanni A. Garofalo

#### Art. 35, comma 3, lett. e), D.Lgs. 165/2001. Reclutamento del personale

Le commissioni di concorso devono essere composte esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alla medesima, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici  
Coloro che sono stati condannati, anche con sentenze non passate in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
- non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
- non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

#### Art. 1, comma 41, Legge 190/2012. Conflitto di interessi

Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

#### Art. 7, DPR 62/2013. Obbligo di astensione

Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persona con la quale abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia cause pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

#### Art. 51 c.p.c.. Astensione del giudice

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
  - se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
  - se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
  - se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
  - se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.
- In ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

Si allega documento di riconoscimento

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico ex art. 15 *octies* del d.lgs. n. 502/1992 ad un Addetto di segreteria per la realizzazione del Progetto PSN 2018 - linea 1.4  
*“Percorso assistenziale di chemioterapia”*

**CANDIDATO: Calarese Lucia Giusi, nata a Catania il 27/11/1985**

**VOTO DI LAUREA (MAX 2 PUNTI)**

	Max 2 punti	Totale
Laurea triennale in Economia Aziendale conseguita in data 23/11/2015 presso Università degli Studi di Catania con votazione 93/110		1,00
	<b>TOT.</b>	<b>1,00</b>

**CURRICULUM (MAX 4 PUNTI)**

	Max 4 punti	Totale
Master Universitario di I livello in Economia Bancaria e Finanziaria conseguito in data 28/09/2020 presso Università degli Studi di Messina		1,00
Certificazione di conoscenze informatiche ECDL Advanced - moduli AM 3; AM 4; AM 5 e AM 6		1,50
Certificazione di conoscenza lingua inglese – livello B2 conseguita presso Università degli studi di Catania		1,50
Da gennaio 2017 a febbraio 2020 – Consulenza contabile e fiscale presso studio commercialisti		n.v. (non attinente)
	<b>TOT.</b>	<b>4,00</b>

**TOTALE GENERALE 5,00**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico ex art. 15 *octies* del d.lgs. n. 502/1992 ad un Addetto di segreteria per la realizzazione del Progetto PSN 2018 - linea 1.4  
*“Percorso assistenziale di chemioterapia”*

CANDIDATO: Carrubba Maria Vanessa, nata a San Cataldo il 21/08/1992

**VOTO DI LAUREA (MAX 2 PUNTI)**

	Max 2 punti	Totale
Laurea triennale in Sociologia e Politiche sociali conseguita in data 18/11/2014 presso l'Università Kore di Enna con votazione 110/110		2,00
	<b>TOT.</b>	<b>2,00</b>

**CURRICULUM (MAX 4 PUNTI)**

	Max 4 punti	Totale
Diploma del corso di perfezionamento in Criminologia e scienze forensi conseguito in data 09/07/2016 presso l'Università Kore di Enna		N.V. (non attinente)
Attestato di partecipazione al corso di addestramento professionale per la dattilografia		0,50
Certificazione di qualificazione professionale “Operatore amministrativo – segretariale” rilasciato da Regione Lazio		0,50
Dal 12/05/2021 al 07/09/2022 Assistente amministrativo con contratto co.co.co. presso ASP di Caltanissetta		1,00
Conseguimento EIPASS conoscenze informatiche		1,50
Certificato di conoscenza lingua inglese British Institutes		1,50
	<b>TOT.</b>	<b>5 (MAX 4 PUNTI)</b>

**TOTALE GENERALE 6,00**

*JK*

*cy*

*[Signature]*

*[Signature]*

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico ex art. 15 octies del d.lgs. n. 502/1992 ad un Addetto di segreteria per la realizzazione del Progetto PSN 2018 - linea 1.4  
*“Percorso assistenziale di chemioterapia”*

CANDIDATO: Gerone Desiree, nata a Catania il 07/11/1983

**VOTO DI LAUREA (MAX 2 PUNTI)**

	Max 2 punti	Totale
Laurea triennale in Scienze Sociologiche conseguita in data 06/10/2022 presso Università degli Studi di Catania con votazione 97/110		1,00
	<b>TOT.</b>	<b>1,00</b>

**CURRICULUM (MAX 4 PUNTI)**

	Max 4 punti	Totale
Dal 10/2010 al 02/2020 Addetta alla segreteria ECM/Help Desk/Assistente Congressuale di vari provider Age.n.a.s.		4,00
Dal 12/2008 al 01/2010 Receptionist Front Office presso Comune di Mascalucia		n.v. (non attinente)
Attestato di partecipazione al corso “Tecnico di segreteria digitale – Focus pacchetto office”		0,50
Attestato di partecipazione al corso di “Addestramento professionale in dattilografia”		0,50
Certificazione EIPASS conoscenze informatiche 7 moduli user		1,50
Attestato frequenza corso di lingua inglese livello B1 e di superamento esame finale Università degli Studi di Catania		1,50
Attestato partecipazione corso HR and Administration Officer		0,50
	<b>TOT.</b>	<b>8,50 (MAX 4 PUNTI)</b>

**TOTALE GENERALE 5,00**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico ex art. 15 *octies* del d.lgs. n. 502/1992 ad un Addetto di segreteria per la realizzazione del Progetto PSN 2018 - linea 1.4  
"Percorso assistenziale di chemioterapia"

CANDIDATO: Lo Cicero Fabiano Nicolas, nato a Catania il 15/09/2000

**VOTO DI LAUREA (MAX 2 PUNTI)**

	Max 2 punti	Totale
Laurea triennale in Economia Aziendale conseguita con votazione 110/110		2,00
	<b>TOT.</b>	<b>2,00</b>

**CURRICULUM (MAX 4 PUNTI)**

	Max 4 punti	Totale
Dal 01/09/2021 al 28/02/2022 e dal 07/03/2022 al 01/08/2022 – Frequenza volontaria in qualità di Assistente Amministrativo presso ARNAS Garibaldi di Catania		0,50
Certificato conoscenze informatiche organizzato da Certipass		1,50
	<b>TOT.</b>	<b>2,00</b>

**TOTALE GENERALE** 4,00

*dm*

*CS*

*[Signature]*

*[Signature]*

**Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico ex art. 15 *octies* del d.lgs. n. 502/1992 ad un Addetto di segreteria per la realizzazione del Progetto PSN 2018 - linea 1.4  
"Percorso assistenziale di chemioterapia"**

**CANDIDATO: Marotta Eleonora, nata a Roma il 01/04/1985**

**VOTO DI LAUREA (MAX 2 PUNTI)**

	Max 2 punti	Totale
Laurea triennale in Economia e gestione delle aziende e dei servizi sanitari conseguita in data 29/10/2008 presso Università Cattolica Sacro Cuore di Roma con votazione 93/110		1,00
	<b>TOT.</b>	<b>1,00</b>

**CURRICULUM (MAX 4 PUNTI)**

	Max 4 punti	Totale
Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista		<b>N.V. (Non attinente)</b>
Laurea in Specialistica in Economia e Gestione delle aziende e dei servizi sanitari conseguita in data 30/03/2011 presso Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma		1,00
Dal 16/02/2021 al 31/08/2022 Assistente Amministrativo con rapporto libero professionale presso ASP di Siracusa		1,50
Dal 09/06/2016 al 30/09/2016; dal 01/06/2017 al 30/09/2017; dal 15/06/2018 al 31/10/2018; dal 01/05/2019 al 31/10/2019; dal 04/06/2020 al 31/10/2020; dal 21/05/2021 al 31/10/2021 e dal 30/04/2022 al 30/09/2022 Impiegato amministrativo presso società privata		<b>N.V. (non attinente)</b>
Certificato ESOL di conoscenza della lingua inglese livello B2		1,50
Certificazione conoscenze informatiche EIPASS		1,50
Partecipazione al corso di addestramento professionale in Dattilografia		0,50
	<b>TOT.</b>	<b>6,00 (max 4 punti)</b>

**TOTALE GENERALE                    5,00**

*Handwritten signatures and initials:*  
  
  
  


**Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico ex art. 15 octies del d.lgs. n. 502/1992 ad un Addetto di segreteria per la realizzazione del Progetto PSN 2018 - linea 1.4  
"Percorso assistenziale di chemioterapia"**

**CANDIDATO: Reitano Giuseppa, nata a Catania il 29/10/1998**

**VOTO DI LAUREA (MAX 2 PUNTI)**

	Max 2 punti	Totale
Laurea triennale in Scienze dell'Amministrazione e dell'organizzazione conseguita in data 21/06/2021 presso Università degli Studi di Catania con votazione 109/110		1,00
	<b>TOT.</b>	<b>1,00</b>

**CURRICULUM (MAX 4 PUNTI)**

	Max 4 punti	Totale
Dal 16/09/2021 al 13/09/2022 Tirocinio presso Uffici Amministrativi ARNAS Garibaldi di Catania		1,00
Certificazione conoscenza lingua inglese "English Speaking Board" – livello B2		1,50
Certificazione conoscenza informatica IDCERT		1,50
Partecipazione al corso di aggiornamento "Amministrazione trasparente: dalla teoria alla pratica"		N.V. (non attinente)
	<b>TOT.</b>	<b>4,00</b>

**TOTALE GENERALE 5,00**

*GR*

*G*

*[Signature]*

*[Signature]*

**Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico ex art. 15 *octies* del d.lgs. n. 502/1992 ad un Addetto di segreteria per la realizzazione del Progetto PSN 2018 - linea 1.4  
"Percorso assistenziale di chemioterapia"**

**CANDIDATO: Sberna Filippo, nato a Catania il 18/01/1989**

**VOTO DI LAUREA (MAX 2 PUNTI)**

	Max 2 punti	Totale
Laurea Triennale in Amministrazione e controllo conseguita presso Università degli Studi di Catania con votazione 89/110		0,50
	<b>TOT.</b>	<b>0,50</b>

**CURRICULUM (MAX 4 PUNTI)**

	Max 4 punti	Totale
Certificazione conoscenze informatiche Pекit Expert		1,50
Certificazione conoscenza lingua inglese ESB livello C2		1,50
Laurea Magistrale in Economia e Gestione delle Amministrazioni Pubbliche conseguita in data 14/03/2017 presso Università degli Studi di Catania		1,00
Master di I Livello "Il Bullismo: interpretazione fenomenologica, prevenzione e didattica" presso Università degli Studi eCampus		N.V. (non attinente)
Iscrizione albo dottori commercialisti ed esperti contabili di Catania		N.V. (non attinente)
Dal 29/01/2021 al 07/09/2022 Assistente Amministrativo con contratto co.co.co. presso ARNAS Garibaldi di Catania e dal 12/01/2022 al 28/02/2022 Assistente Amministrativo con contratto co.co.co. presso ASP di Catania		1,50
Dal 01/09/2016 al 01/10/2018 Quadro di direzione, servizi amministrativi e finanziari presso società private		N.V. (non attinente)
	<b>TOT.</b>	<b>5,50 (Max 4 punti)</b>

**TOTALE GENERALE 4,50**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico ex art. 15 *octies* del d.lgs. n. 502/1992 ad un Addetto di segreteria per la realizzazione del Progetto PSN 2018 - linea 1.4  
"Percorso assistenziale di chemioterapia"

CANDIDATO: Scornavacche Elisa, nata a Catania il 05/05/1990

**VOTO DI LAUREA (MAX 2 PUNTI)**

	Max 2 punti	Totale
Laurea Triennale in Servizio Sociale conseguita in data 25/03/2013 presso Università degli Studi di Catania con votazione 103/110		1,00
	TOT.	1,00

**CURRICULUM (MAX 4 PUNTI)**

	Max 4 punti	Totale
Dal 29/03/2021 al 31/01/2022 Assistente Tecnico Perito Informatico con contratto co.co.co. presso AOE "Cannizzaro" di Catania		0,50
Dal 01/07/2021 al 31/01/2022 Assistente sociale con Partita Iva presso Distretto di Palagonia		N.V (non attinente)
Certificazione conoscenza lingua inglese "Trinity" – Grade 7, livello B2		1,50
Certificazione conoscenze informatiche "Pekit Expert"		1,50
	TOT.	3,50

**TOTALE GENERALE 4,50**

**Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico ex art. 15 *octies* del d.lgs. n. 502/1992 ad un Addetto di segreteria per la realizzazione del Progetto PSN 2018 - linea 1.4  
*“Percorso assistenziale di chemioterapia”***

**CANDIDATO: Spitaleri Iolanda, nata a Catania il 01/08/1982**

**VOTO DI LAUREA (MAX 2 PUNTI)**

	Max 2 punti	Totale
Laurea triennale in Scienze della Comunicazione conseguita in data 06/04/2017 presso Università degli Studi di Catania (non indica voto)		0,50
	<b>TOT.</b>	<b>0,50</b>

**CURRICULUM (MAX 4 PUNTI)**

	Max 4 punti	Totale
Certificazione conoscenze Informatiche ECDL Standard		1,50
Certificazione conoscenze informatiche PEKIT Expert		1,50
Certificazione conoscenza lingua inglese ESB – level 2 - livello C1		1,50
Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista		N.V. (non attinente)
Laurea Magistrale in Management Turistico conseguita in data 28/11/2014 presso Università degli Studi di Catania		1,00
Attestato di partecipazione al corso di addestramento professionale in Dattilografia		0,50
Attestato di qualifica professionale “Capo Azienda”		N.V. (non attinente)
Attestato partecipazione al corso di perfezionamento in “La formazione continua dell'insegnante...” rilasciato da Università Ecampus		N.V. (non attinente)
Master Universitario di I livello in “Discipline geografiche” conseguito presso Università per stranieri “Dante Alighieri”		N.V. (non attinente)
Master di I Livello in “La consulenza pedagogica nei contesti educativi di formazione permanente”		N.V. (non attinente)
	<b>TOT.</b>	<b>6,00 (MAX 4 punti)</b>

**TOTALE GENERALE 4,50**